独立行政法人造幣局　選考採用【係長級(事務系・技術系)】　選考案内

１．職務内容

国家公務員一般職試験に合格した者相当として採用し、以下の業務を担当する係長級職員として採用します。

【事務系】

○局内規程の制定・改廃における審査及び造幣局例規集の管理等の業務並びに文書管理制度の企画・立案に関する業務
○安全衛生に関する法令に基づく安全衛生活動に関する業務
○年金給付・福祉事業等に関する業務
○調達制度の企画・立案及び調達に係る契約に関する業務
○環境に関する法令に基づく公害防止及び環境保全に関する業務

【技術系】

○各部署において使用する業務システムに係る企画・運用等に関する業務
○工場の作業管理及び工場内の設備の更新・保守等に関する業務
○建築工事の計画・調査・設計・積算・施工管理・監督等に関する業務
○機械設備工事の計画・調査・設計・積算・施工管理・監督等に関する業務
○電気設備工事の計画・調査・設計・積算・施工管理・監督等に関する業務

※　上記は業務内容の一例であり、人事異動により様々な業務に従事することとなります。

２．求める人材

（１）公務に対する強い関心と、全体の奉仕者として働く熱意を有する者
（２）困難な課題を解決できる論理的な思考力、判断力、表現力その他総合的な能力を有する者
（３）適切かつ効果的に対人折衝・調整を行うことのできる能力を有する者
（４）職務経験を通じて体得した効率的かつ機動的な業務遂行の手法その他の知識及び能力を有する者
（５）採用後の研修又は勤務経験を通じてその知識及び能力の向上が見込まれる資質を有する者

３．応募資格

次の①及び②に該当する者。

①大学、短期大学、高等専門学校又は高等学校を卒業後、民間企業、官公庁等における正社員又はそれに準ずる職務経歴が採用予定日現在で次のいずれかとなる者

○大学を卒業した者は通算１０年以上

○短期大学又は高等専門学校を卒業した者は通算１３年以上

○高等学校を卒業した者は通算１５年以上

②パソコンを使った電子メールによる連絡・相談、パソコン（Word、Excel、PowerPoint 等）による文書等の作成と編集が業務において支障なく行える者

※　次のいずれかに該当する者は応募できません。

（１）日本の国籍を有しない者

（２）国家公務員法第３８条の規定により国家公務員となることができない者

・拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は執行を受けることがなくなるまでの者

・一般職の国家公務員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない者

・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

（３）平成１１年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）

（４）採用予定日までに国家公務員法第８１条の６に定める定年に達する者（令和８年度における定年年齢は６２歳）

４．勤務地（採用時）

【事務系】

○本局（大阪府大阪市北区天満１－１－７９）

【技術系】

各人の希望等を踏まえ、本局、さいたま支局又は広島支局での勤務となります。

○本局（大阪府大阪市北区天満１－１－７９）

○さいたま支局（埼玉県さいたま市大宮区北袋町１－１９０－２２）

○広島支局（広島県広島市佐伯区五日市中央６－３－１）

※　採用後のキャリアパスの中で、採用時とは異なる勤務地において従事することがあります。

５．身分及び処遇

（１）身分

選考採用により常勤の国家公務員として採用され、国家公務員法に基づく、分限、懲戒等の規定の適用を受けます。

（２）給与・手当

採用時の俸給月額（基本給に相当）については、独立行政法人造幣局職員給与規程に基づき、学歴、勤務経験等を考慮して決定します。

当該給与のほか、諸手当が支給されます。手当としては、地域手当、扶養手当、住居手当、通勤手当、超過勤務手当、期末手当、奨励手当等があります。

＜モデル給与例＞

国家公務員採用一般職試験（大卒程度試験）による採用後１０年程度の経験年数を有する職員及び国家公務員採用一般職試験（高卒者試験）による採用後１５年程度の経験年数を有する職員のモデル給与例

年収　約５８０万円（月給約３４万円）

※　扶養手当、住居手当、通勤手当、超過勤務手当は含まない。

※　本局（大阪府大阪市）勤務の場合。

（３）勤務時間及び休暇

勤務時間は、１日７時間４５分で、土・日曜日及び祝日、年末年始（１２月２９日～１月３日）は休みです。

休暇は、年次休暇（年２０日（４月１日採用の場合、採用の年は１５日。残日数は２０日を限度として翌年に繰り越し））のほか、病気休暇、特別休暇（夏季・結婚・出産・忌引・ボランティア等）、介護休暇等があります。また、ワーク・ライフ・バランス（仕事と家庭生活の両立）支援制度として、育児休業制度等があります。

６．採用予定数

【事務系】

○本局　　５名程度

【技術系】

○本局　　５名程度

○さいたま支局　　若干名

○広島支局　　若干名

７．採用予定日

令和９年４月１日

※　採用予定日は、採用者の事情に配慮します。

８．選考方法

（１）第１次選考

①選考方法

・経歴評定

履歴書及び職務経歴書により、応募資格の審査を行います。また、職歴等に関して職務に有用な経験等の有無についての評価を行います。

・小論文試験

小論文により、係長級職員として業務遂行に必要な能力、適性等を有しているかどうかの選考を行います。

②選考結果

第１次選考結果は、令和８年１２月２日（水）以降、応募者全員に通知します。

（２）第２次選考

①選考方法

・面接

令和８年１２月７日（月）以降に実施予定です。詳細な日時及び会場等は、第１次選考通過者に対してお知らせします。なお、面接は複数回行うことがあります。

②選考結果

第２次選考の結果は、令和８年１２月２４日（木）以降、第２次選考受験者全員に通知します。

９．申込方法

下記の必要書類を郵送又は電子メールにて送付してください。

応募書類を郵送される場合は、封筒に「独立行政法人造幣局　係長級職員採用【●●】　応募書類在中」と朱書きしてください。

応募書類を電子メールで送付される場合は、件名を「独立行政法人造幣局　係長級職員採用【●●】　応募（氏名）」としてください。

※　「●●」は応募する区分（「事務」又は「技術」）を記入してください。

（１）必要書類

①履歴書（写真貼付）

②職務経歴書

これまでの職務を主な担当業務の内容とともに、時系列で記述すること。

③小論文

テーマ「職務経験で培ったあなたの強みと、今後造幣局職員としてそれをどう活かすか」について、１，６００字程度で論述すること。

※　提出された書類等は返却しませんので、あらかじめご承知おきください。

（２）受付期間

令和８年１１月２０日（金）必着、受信有効

（３）書類送付先

独立行政法人造幣局総務部人事課人事担当

住所：〒５３０－００４３

大阪府大阪市北区天満１－１－７９

（電子メールの場合）

E-mail：jinji-saiyo@mint.go.jp

１０．問合せ先

独立行政法人造幣局総務部人事課人事担当

担当：江成、新庄

電話：０６－６３５１－５１５８（直通）

１１．その他

（１）採用内定者に選考された場合、最終学歴に係る卒業（修了）証明書及び過去に在籍した会社等の在籍を証明する書類を提出していただきます。

（２）採用内定者に選考された場合、現在職に就いている方は、採用時に当該所属先から退職していただく必要があります。